

FACULDADE



RELATÓRIO

DE

AUTOAVALIAÇÃO

DA

FACULDADE CCAA

Rio de Janeiro
2008/2009

FACULDADE CCAA

Dirigentes

DIRETOR GERAL – Hércules Pereira – Mestre em Educação

DIRETORA ADMINISTRATIVA – Anna Maria Ernesto Machado – Especialista em Educação e Advogada

DIRETORA ACADÊMICA – Marcia Moraes – Ph.D. em Educação

SUPERINTENDENTE – Eliane Faial – Especialista em Direito Autoral e Advogada

SUPERINTENDENTE ADJUNTO – Daniel Hoorn – Especialista em Planejamento

DIRETOR DO CENTRO DE TECNOLOGIA – Paulo Marcos de Andrade – Mestre em Computação Visual e Interfaces

Coordenadores

COORDENAÇÃO DE GRADUAÇÃO – Maria Teresa Tedesco – Doutora em Linguística

COORDENAÇÃO DE PÓS-GRADUAÇÃO E PESQUISA – Maria Teresa Tedesco – Doutora em Linguística

COORDENAÇÃO DE EXTENSÃO E ASSUNTOS COMUNITÁRIOS – Denise Braga – Mestre em Ciências Pedagógicas

COORDENAÇÃO DE PORTUGUÊS, ESPANHOL E LITERATURAS – Maria Paz Pizarro – Mestre em Ciências da Religião

COORDENAÇÃO DE INGLÊS E LITERATURAS – Ricardo José de Lima Teixeira – Mestre em Literaturas de Língua Inglesa

COORDENAÇÃO DE COMUNICAÇÃO SOCIAL – Ivana dos Santos Gouveia – Mestre em Comunicação e Cultura

COORDENAÇÃO DE MARKETING E DE ADMINISTRAÇÃO – Almir Tabajara Alves de Carvalho – Mestre em Sistemas de Informações Gerenciais

COORDENAÇÃO DA COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO – Teresa Cristina Penteado de Campos – Especialista em Análise Transacional

COORDENAÇÃO DE ESTÁGIOS – Susan Kratochwill – Mestre em Educação

SUMÁRIO

I DADOS DE IDENTIFICAÇÃO	5
II COMPOSIÇÃO DA CPA	5
III CONSIDERAÇÕES INICIAIS	6
IV INSTRUMENTOS PARA AUTOAVALIAÇÃO	7
V DESENVOLVIMENTO	9
Quadro de Ações	9
Incorporação dos Resultados	14
VI CONSIDERAÇÕES FINAIS	16
Assinaturas	17
Anexos	18

“Nenhum conhecimento nos ajudará se perdermos a capacidade de nos comover com a desgraça de outro ser humano, com o olhar amável de outro ser humano, com o canto de um pássaro, com o verde de um jardim. Se o homem se faz indiferente à vida, não há nenhuma esperança de que possa fazer o bem.”

Erich Fromm

I- DADOS DE IDENTIFICAÇÃO

Nome da IES: Faculdade CCAA

Caracterização da IES: Instituição privada com fins lucrativos - Faculdade

Estado: RJ

Município: Rio de Janeiro

II- COMPOSIÇÃO DA CPA

Ato de designação da CPA: Portaria 002/2008, de 07/04/2008.

NOME	SEGMENTO QUE REPRESENTA
Teresa Cristina Penteado de Campos*	Técnico-Administrativo
Denise Durão Braga	Docente
Fabício Dias de Menezes	Comunidade Externa
Frederico César Girauta	Docente
Marise Loureiro dos Santos	Docente
Ricardo Pinheiro de Almeida	Técnico-Administrativo
Ricardo José de Lima Teixeira	Docente
Rita Cristina Cyntrão	Técnico-Administrativo
Silvia Regina Sênos Demarco	Discente

*Coordenadora da CPA

Ato de designação da CPA: Portaria 001/2009, de 28/04/2009.

NOME	SEGMENTO QUE REPRESENTA
Teresa Cristina Penteado de Campos*	Técnico-Administrativo
Denise Durão Braga	Técnico-Administrativo
Fabício Dias de Menezes	Comunidade Externa
Itamar Soares da Silva	Discente
Marise Loureiro dos Santos	Docente
Ricardo de Pinheiro de Almeida	Docente
Ricardo José de Lima Teixeira	Docente
Rita Cristina Cyntrão	Técnico-Administrativo
Rodrigo Borges Rocha	Discente
Silvia Regina Sênos Demarco	Discente

*Coordenadora da CPA

III- CONSIDERAÇÕES INICIAIS

A **Comissão Própria de Avaliação (CPA)** da Faculdade CCAA foi criada em dezembro de 2005, através da Portaria nº 005DG/2005, de 24/11/2005. No entanto, os trabalhos da CPA só tiveram início a partir de 2006, quando a Faculdade começou suas atividades.

Foram realizadas algumas atividades em consonância com a filosofia da instituição: processos didático-pedagógicos que possibilitem a reflexão crítica, o diálogo e a investigação acadêmico-científica, num exercício constante de aprendizagem participativa, articulando a teoria e a prática no universo de conhecimentos de cada área de estudo. É uma filosofia que conjuga um alto nível de preparo e atualização profissional com o desenvolvimento de novas perspectivas acadêmicas.

IV- INSTRUMENTOS PARA AUTOAVALIAÇÃO

1) *Questionário Socioeconômico e Cultural (Anexo 1):*

Metodologia: Como parte do formulário de inscrição do Processo Seletivo, esse questionário de 10 questões traz as primeiras informações sobre o perfil do corpo discente.

Tratamento dos Dados: As informações são tabuladas em percentuais, segundo cada questão apresentada: estado civil, renda mensal, atividade perfil, e encaminhadas ao setor de Marketing da Entidade Mantenedora.

2) *Relatório Discente de Avaliação (Anexo 2):*

Metodologia: Esse instrumento é utilizado semestralmente para que o corpo discente da Faculdade possa avaliar o desenvolvimento pedagógico, os/as Docentes, as Coordenações de curso e o corpo técnico-administrativo.

Tratamento dos Dados: As informações/respostas objetivas são tabuladas em percentuais; as respostas discursivas são transcritas e encaminhadas aos segmentos da Faculdade avaliados pelo discente (e.g., secretaria, coordenações, docentes).

3) Autoavaliação Docente (Anexo 3):

Metodologia: Instrumento utilizado semestralmente para que o corpo docente da Faculdade possa avaliar sua metodologia, suas técnicas de ensino, sua postura ético-profissional e as relações que estabelece com a instituição.

Tratamento dos Dados: Os dados objetivos são tabulados em percentuais e os comentários e as sugestões encaminhadas às Coordenações de Curso e à Direção.

4) Avaliação dos Cursos de Extensão “Português para Brasileiros” e “Trilha” (Avaliação da Disciplina e Avaliação do Professor) (Anexo 4):

Metodologia: Instrumento utilizado para que o corpo discente de Extensão da Faculdade possa avaliar a disciplina e o professor (e.g., conhecimento e domínio da disciplina, método e apresentação dos temas e idéias).

Tratamento dos Dados: Os dados, as sugestões e os comentários são encaminhados à Coordenação de Extensão e Assuntos Comunitários.

V – DESENVOLVIMENTO

O relatório a seguir representa as atividades da CPA realizadas em **2008**.

1) Quadro de Ações 2008:

Ações programadas	Ações Realizadas	Resultados Alcançados		Ações Finais
		Fragilidades	Potencialidades	
<p>1) Reunião da CPA - planejamento das ações e distribuições de tarefas entre os membros que compõem a comissão.</p>	<p>Foram realizados 5 encontros. Os dois primeiros encontros aconteceram nos meses de abril e maio. No segundo semestre, aconteceram mais três encontros em agosto, setembro e outubro.</p>	<p>Não foi apontada nenhuma fragilidade</p>	<p>Comprometimento dos membros no planejamento da realização do 1º encontro anual da CPA com a comunidade acadêmica.</p>	<p>1-Apresentação das atividades realizadas no ano de 2007. Esta apresentação aconteceu no mês de maio com grande participação dos corpos discente, docente e técnico-administrativo.</p> <p>2-Palestras relacionadas à Semana da Saúde</p> <p>3-Ação de responsabilidade Social aconteceu nos meses de maio e outubro: Doação de sangue com a participação da equipe do Hemorio e Vacinação contra a Rubéola.</p>
<p>2) Organização das atividades de aplicação das avaliações.</p>	<p>No encontro do mês de maio estabeleceu-se o cronograma de aplicação das diversas avaliações.</p>	<p>Não foi apontada nenhuma fragilidade.</p>	<p>Mais uma vez, ficou comprovada a importância da sensibilização anterior ao processo de avaliação.</p>	<p>Após todo o processo de sensibilização, mais uma vez, conseguimos manter a participação 70% dos docentes e discentes durante todo o procedimento de aplicação da auto-avaliação.</p>

Ações programadas (cont.)	Ações Realizadas (cont.)	Resultados Alcançados (cont.)		Ações Finais (cont.)
		Fragilidades	Potencialidades	
2) Distribuição de tarefas para o processo de avaliação.	Foram realizados três encontros nos meses de agosto, setembro e outubro.	Não foi apontada nenhuma fragilidade.	Esclarecimento de dúvidas e definição das tarefas.	Nomeação das pessoas que aplicariam os instrumentos de avaliação.
4) Aplicação dos instrumentos de avaliação que contemplassem os diversos segmentos da Faculdade.	Aplicação do Questionário Socioeconômico e Cultural.	Falta de telefones públicos nas instalações da Faculdade.	Construção de uma passarela suspensa ligando o prédio B ao prédio principal, atendendo assim, às necessidades da comunidade acadêmica e administrativa.	Foram enviados pela nossa Direção Administrativa dois ofícios com abaixo-assinado de toda comunidade interna à empresa responsável pelo serviço de telefonia na cidade do Rio de Janeiro (Telemar), solicitando a instalação de orelhões no espaço interno da Faculdade. Até o momento, nosso pedido não foi atendido.
	Aplicação de Relatório Discente de Avaliação.	1- Poucas Palestras referentes a assuntos relacionados à área de Gestão Administrativa. 2- Falta de atendimento do COMPET (Centro de Orientação para o Mercado Profissional-Estágio e Trabalho) no turno da noite.	Atendimento da Biblioteca com a contratação de mais funcionários	1- Atendendo às solicitações dos estudantes de Administração, a coordenação do curso promoveu a realização de palestras, trazendo profissionais renomados no mercado de trabalho como Francisco Neves, Superintendente do Instituto Ronald McDonald, que dissertou acerca do tema: Responsabilidade Social e Gestão do 3º Setor, entre outros. 2- O COMPET atendeu à solicitação dos alunos, atendendo também no turno da noite.

Ações programadas (cont.)	Ações Realizadas (cont.)	Resultados Alcançados (cont.)		Ações Finais (cont.)
		Fragilidades	Potencialidades	
4) Aplicação dos instrumentos de avaliação que contemplassem os diversos segmentos da Faculdade. (cont.)	Aplicação da Auto-Avaliação Docente em junho e dezembro.	<p>1-Programa para preenchimento dos dados dos diários de classe pouco prático e redundante.</p> <p>2-Ampliação do espaço físico da Biblioteca.</p> <p>3-Maior diversidade na bibliografia de Gramática e Literatura Inglesa.</p>	Apoio à produção científica.	<p>1- Lançamento dos periódicos: Documenta e Intersignos em 05/06/09.</p> <p>2- Produção de Intersignos volume II e Documenta, volume II.</p> <p>3- Produção de um livro relacionado à Metodologia de Estudo de Casos.</p> <p>4- A Biblioteca tem se empenhado de forma brilhante na aquisição de novos exemplares direcionados à Gramática e Literatura Inglesa.</p>
	Aplicação de Avaliação dos Cursos de Extensão.	Poucos laboratórios para atender às necessidades dos cursos de extensão no CTD - Centro de Treinamento Digital e a falta de oferta desses cursos nos dias da semana.	Ampliação do número de cursos oferecidos no CTD – Centro de Treinamento Digital e CTL – Centro de Treinamento da Linguagem.	Planejamento da construção de novos laboratórios com o intuito de se oferecer os cursos nos dias da semana.

Ações programadas (cont.)	Ações Realizadas (cont.)	Resultados Alcançados (cont.)		Ações Finais (cont.)
		Fragilidades	Potencialidades	
<p>4) Aplicação dos instrumentos de avaliação que contemplassem os diversos segmentos da Faculdade. (cont.)</p>	<p>Aplicação do Relatório Discente de Avaliação Docente nos meses de maio e novembro.</p>	<p>1- Ampliação no horário de atendimento das coordenações.</p> <p>2- Dificuldades encontradas por docentes e discentes no acesso ao portal dos alunos e dos professores.</p>	<p>1- Excelente infraestrutura dos laboratórios de informática, ilhas de edição, estúdios de fotografia e vídeo e laboratório de rádio jornalismo.</p>	<p>1- As Direções Acadêmica e Administrativa têm se empenhado de forma extraordinária em ampliar a carga horária das coordenações.</p>
<p>5) Integração dos membros de todos os setores do IES.</p>	<p>Reunião da CPA com a participação dos gestores dos Departamentos Administrativos e Coordenações dos cursos de graduação.</p>	<p>Necessidade de persistir no trabalho de melhoria na comunicação interna entre os setores.</p>	<p>Colaboração e comprometimento da Direção Administrativa, Superintendência e Setor de Informática na implantação de um novo sistema que atenda às necessidades internas da instituição.</p>	<p>Foram realizados alguns encontros com a direção, coordenações, docentes e corpo técnico-administrativo para informar que a implantação de um novo sistema terá início no final do ano de 2008.</p>

Ações programadas (cont.)	Ações Realizadas (cont.)	Resultados Alcançados (cont.)		Ações Finais (cont.)
		Fragilidades	Potencialidades	
<p>6) Análise global dos resultados das avaliações.</p>	<p>Foram constituídas duas subcomissões para analisar as avaliações por área de interesse.</p>	<p>A solicitação da colocação dos telefones públicos ainda não foi atendida.</p>	<p>A Semana da saúde foi um sucesso com a ação de doação de sangue com a participação dos professores, alunos, coordenações, corpo técnico-administrativo e comunidade externa. Contamos ainda, com um dia de vacinação contra a rubéola, no qual mais de setenta pessoas foram atendidas.</p>	<p>1- A Direção Administrativa continua persistindo na tentativa de conseguir a instalação dos telefones públicos em nossa Faculdade.</p>

2) INCORPORAÇÃO DOS RESULTADOS:

É evidente, por meio da análise dos dados do Relatório referentes às atividades da CPA, durante o ano de 2008, a crescente interação entre discentes, docentes e funcionários da Faculdade CCAA. Com isso, há uma união de esforços no sentido de acelerar resultados para ações já propostas e, também, no sentido de arriscar mais ousadia e criatividade no pensar de novas ações para atender às demandas da comunidade acadêmica, resolver problemas de percurso e sugerir medidas que tenham como consequência a melhoria do trabalho realizado na instituição e sua consolidação no cenário educacional e cultural do Estado do Rio de Janeiro.

As autoavaliações aplicadas entre docentes e discentes foram, sem dúvida, instrumentos importantes para essa integração maior, notada, inclusive, nas reuniões da CPA, que em 2008, realizou seu primeiro encontro geral com as comunidades interna e externa da Faculdade. Setenta por cento de docentes e discentes participaram do processo de autoavaliação.

Os discentes do Curso de Administração, criado no início de 2008, fizeram sua estréia na Faculdade sendo atendidos em uma reivindicação importante: a realização de palestras com nomes de peso da área, assim como tem acontecido nas áreas de Comunicação Social e Letras. Este é apenas um exemplo simples da eficácia na comunicação entre os estudantes, as coordenações e o setor administrativo da instituição. Outro exemplo foi a expansão do horário do COMPET para atender aos alunos do turno da noite, providência importante, já que este setor é parceiro dos estudantes em seus primeiros passos na vida profissional.

Na Biblioteca Brian McComish, destacamos o empenho dos funcionários em oferecer um diferencial aos estudantes da Faculdade CCAA: a ajuda prática na elaboração de seus Trabalhos de Conclusão de Curso. As Bibliotecárias prepararam um Manual do TCC e têm dado ajuda personalizada a estudantes quanto a pesquisas e formatação, segundo normas da ABTN.

Outro ponto a frisar neste Relatório é a união visando o sucesso também dos eventos sediados na Faculdade CCAA, como o Congresso Brasileiro de Escritores de Língua Portuguesa e o evento “24 Horas de Comunicação”. Esses tipos de eventos estão caracterizando a Faculdade como um espaço cultural. Ações cunhadas no conceito da Responsabilidade Social, organizadas pela Coordenação de Extensão e Assuntos Comunitários, também têm incentivado a interação entre alunos, docentes e comunidade externa. Aos alunos é sempre dada a oportunidade de participar de alguma forma de todos esses eventos, tanto na qualidade de organizadores quanto na qualidade de participantes familiarizando-os com a prática profissional e favorecendo a integração com personalidades famosas e profissionais atuantes no mercado que visitam a instituição.

Finalmente, destacamos o lançamento dos primeiros volumes dos periódicos *Documenta*, do Curso de Comunicação, e *Intersignos*, do Curso de Letras, no mês de junho, e o início da elaboração de um livro de Estudo de Casos, com artigos escritos pelos docentes, com o objetivo de dar continuidade à implementação da metodologia de Estudo de Casos iniciada em 2006, quando docentes da Faculdade fizeram um curso sobre o tema na Universidade de Harvard.

VI - CONSIDERAÇÕES FINAIS

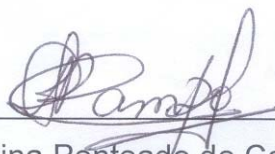
A Comissão Própria de Avaliação se afirmou como um canal eficaz para o encaminhamento de reivindicações, diagnóstico e resolução de problemas e, também, como um espaço de debates e avaliações. Seus membros têm marcado presença nas reuniões, levando diversos assuntos para discussão, buscando a opinião dos demais e contribuindo com sugestões ou ajuda prática para a efetivação das ações programadas e para a solução de fragilidades. Uma delas, a necessidade de persistir no trabalho de melhoria da comunicação interna entre os setores, apontada no Relatório 2008, vem sendo preenchida pela própria CPA.

Nenhuma fragilidade permaneceu sem encaminhamento, e outras foram eliminadas antes do final do ano, como já demonstrado neste Relatório. A CPA teve o cuidado de não só diagnosticar — seja por meio de autoavaliações, seja por meio de um diálogo constante — eventuais entraves ao progresso da Faculdade CCAA como um ambiente excelente de aprendizado, mas também de estimular docentes, discentes e funcionários a pensarem os meios de retirar esses entraves. Certamente, isso tem sido um fator preponderante para que as potencialidades se multipliquem e o sucesso seja a marca das ações finais.

A CPA não cumpre um papel meramente formal. Adquiriu sua própria identidade e evoluiu, tornando-se um meio de acelerar resultados e tornar real o que, de outra forma, ficaria somente no campo das idéias. Neste momento em que surgem novos cursos e aumenta o número de alunos, nossa comissão redobra seus cuidados e trabalha para que a Faculdade cresça com a qualidade que a caracteriza desde o início, o que, sem dúvida, depende do empenho coletivo, do comprometimento com as tarefas decididas em nossos encontros e da colaboração de todos os membros, representantes legítimos de seus setores.

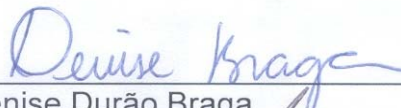
Assinaturas:

Coordenadora da CPA:



Teresa Cristina Penteado de Campos

Membros da CPA:



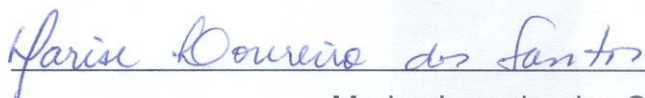
Denise Durão Braga



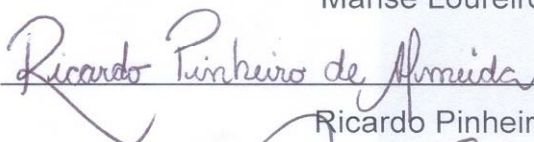
Fabrício Dias Menezes



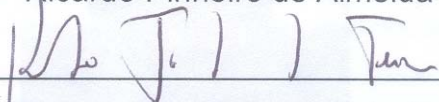
Itamar Soares da Silva



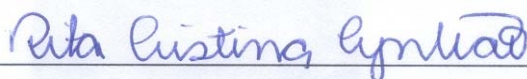
Marise Loureiro dos Santos



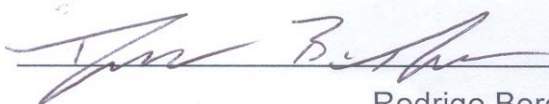
Ricardo Pinheiro de Almeida



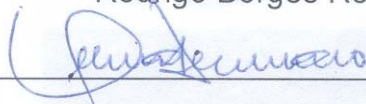
Ricardo José de Lima Teixeira



Rita Cristina Cyntrão



Rodrigo Borges Rocha



Sílvia Regina Sênos Demarco

Local e data: Rio de Janeiro, 10 de maio de 2009.

ANEXOS

ANEXO I

Questionário Socioeconômico e Cultural

1) Estado civil:

- Solteiro
- Casado
- Outros

2) Em que ano você concluiu (ou concluirá) o Ensino Médio ou equivalente?

- Em 2006
- Em 2005
- Em 2004
- Em 2003
- Em 2002
- Entre 1998 e 2001
- Entre 1993 e 1997
- Anterior a 1993

3) Em que tipo de escola você cursou, integralmente ou em sua maior parte, o Ensino Médio ou equivalente?

- Escola Pública Federal
- Escola Pública Estadual
- Escola Pública Municipal
- Escola Particular
- Curso livre

4) Você trabalha em alguma atividade remunerada?

- Não
- Sim, mas é trabalho eventual
- Sim, até 40 horas semanais
- Sim, acima de 40 horas semanais

5) Qual a principal fonte de informações que você mais utiliza?

- Internet
- Jornal escrito
- Revistas
- Telejornal
- Outras fontes

6) Qual a atividade abaixo você mais se dedica?

- Cinema
- Música
- Esporte
- Dança
- Teatro
- Internet
- Literatura
- Outros

7) Na escolha do curso qual foi a sua prioridade?

- Horário adequado
- Já atua na área
- Prestígio social da profissão
- Desejo por ampliar conhecimentos
- Mercado de trabalho promissor
- Único curso acessível

8) Como tomou conhecimento do Processo Seletivo da Faculdade CCAA?

- Alunos
- Outdoors
- Televisão
- Cartazes
- Panfletos
- Funcionários
- Professores
- Jornais
- Rádio

9) Qual a renda mensal líquida de seu grupo familiar em salários mínimos?

- Abaixo de 01
- De 01 a 02
- De 02 a 05
- De 05 a 10
- De 10 a 15
- De 15 a 20
- De 20 a 40
- Acima de 40

10) Você conheceu a nossa Instituição por intermédio de algum amigo seu? Ele é nosso aluno? Caso a resposta seja positiva, favor informar o nome completo do aluno.

R.:

ANEXO II



RELATÓRIO DISCENTE DE AVALIAÇÃO (DOCENTE)

Curso: _____ Data: ____/____/____ Período: _____
 Docente: _____

A sua opinião é muito importante nesta avaliação, portanto, responda de forma honesta e sincera às questões abaixo.

Assinale com um **X** no espaço correspondente ao grau escolhido, levando em consideração:

3 – Superou as expectativas **2**- Satisfatório **1**- Insatisfatório

DOCENTE	AVALIAÇÃO		
	3	2	1
Preparação e organização das aulas.			
Conhecimento dos assuntos tratados.			
Conteúdo transmitido de forma clara e objetiva.			
Capacidade de lidar com conteúdos e conceitos.			
Atuação como facilitador, mediador, orientador entre conhecimento e aluno.			
Empenho em motivar os alunos à participação das atividades.			
Esclarecimento de dúvidas.			
Utilização adequada dos recursos tecnológicos em apoio às aulas.			
Capacidade de lidar com comportamentos, emoções e atitudes suas e dos alunos.			
Execução de exercícios práticos, pesquisas, debates, seminários ou discussões em sala de aula.			
Constrói com os alunos uma postura ética quanto à prática da futura profissão? Caso negativo, justifique.	SIM	NÃO	
Incentiva a autonomia intelectual dos alunos para o desenvolvimento das atividades propostas em sala de aula? Caso negativo, justifique.	SIM	NÃO	
COMENTÁRIOS E SUGESTÕES:			
Ouvidoria:			
Em:			



RELATÓRIO DISCENTE DE AVALIAÇÃO (CONTEÚDO)

Curso: _____ Data: ____/____/____ Período: _____

Disciplina: _____

A sua opinião é muito importante nesta avaliação, portanto, responda de forma honesta e sincera às questões abaixo.

Assinale com um **X** no espaço correspondente ao grau escolhido, levando em consideração:

3 – Superou as expectativas **2**- Satisfatório **1**- Insatisfatório

CONTEÚDO PEDAGÓGICO	AVALIAÇÃO		
	3	2	1
Aquisição de novos conhecimentos durante o curso.			
Conhecimentos adquiridos contribuem para sua formação profissional.			
Referências bibliográficas recomendadas possibilitam uma relação eficiente entre o ensino, a aprendizagem e as atividades práticas? Justifique e pontue. () SIM () NÃO			

COMENTÁRIOS E SUGESTÕES:

Ouvidoria:

Em:



RELATÓRIO DISCENTE DE AVALIAÇÃO (COORDENAÇÃO)

Curso: _____

Data: ____/____/____

A sua opinião é muito importante nesta avaliação, portanto, responda de forma honesta e sincera às questões abaixo.

Assinale com um **X** no espaço correspondente ao grau escolhido, levando em consideração:

3 – Superou as expectativas 2- Satisfatório 1- Insatisfatório

COORDENADORES	3	2	1
Língua Portuguesa e Literatura			
Liderança			
Relacionamento com os alunos			
Acompanhamento das atividades acadêmico-pedagógicas			
Capacidade de solucionar problemas			
	3	2	1
Língua Inglesa			
Liderança			
Relacionamento com os alunos			
Acompanhamento das atividades acadêmico-pedagógicas			
Capacidade de solucionar problemas			
	3	2	1
Língua Espanhola			
Liderança			
Relacionamento com os alunos			
Acompanhamento das atividades acadêmico-pedagógicas			
Capacidade de solucionar problemas			

COMENTÁRIOS E SUGESTÕES:

Ouvidoria:

Em:



RELATÓRIO DE AVALIAÇÃO DISCENTE – SETORES ADMINISTRATIVOS

CURSO: _____

DATA: ____/____/____

A sua opinião é muito importante nesta avaliação, portanto, responda de forma honesta e sincera às questões abaixo.

Assinale com um **X** no espaço correspondente ao grau escolhido, levando em consideração:

3 - Superou as expectativas **2** - Satisfatório **1** - Insatisfatório

1. RECEPÇÃO	3	2	1
Como você costuma ser atendido?			
2. SECRETARIA: INFORMAÇÕES	3	2	1
2.1. Informação sobre documentação			
2.2. Atendimento			
3. TESOUREARIA	3	2	1
3.1. Atendimento			
4. BIBLIOTECA	3	2	1
4.1. Atendimento			
4.2. Acervo			
4.3. Recursos tecnológicos			
4.4. Espaço físico			
5. CANTINA	3	2	1
5.1. Atendimento da C1			
5.2. Atendimento da C2			
6. RECURSOS	3	2	1
6.1. Material on-line (livros eletrônicos)			
6.2. Aparelhos em sala de aula (DVD, Vídeo e Data show)			
6.3. Computadores			
6.4. NetStudent			
7. Xerox	3	2	1
7.1. Atendimento			
7.2. Horário de Atendimento			
8. OUVIDORIA	3	2	1
8.1. Atendimento			
9. COMPET: Centro de Orientação para o Mercado Profissional – Estágio e Trabalho.	3	2	1
9.1. Divulgação de vagas para estágio			
9.2. Suporte para processo de seleção			
9.3. Convênios			
10. CEVEN: Coordenadoria de Eventos			
10.1 Projetos (Aprendendo com os que brilham, Vídeos e Grudi)			
10.2 Eventos Acadêmicos (Palestras, Mostras e Congressos)			



AUTOAVALIAÇÃO DOCENTE

DURANTE O SEMESTRE, VOCÊ...

Metodologia, Técnicas de Ensino, Compromisso e Competências	NÃO	ÀS VEZES	SIM
1. Informou aos alunos o programa da disciplina.			
2. Deixou claro o(s) objetivo(s) da disciplina.			
3. Demonstrou clareza e objetividade na explicação do conteúdo da disciplina.			
4. Integrou os conteúdos trabalhados com o(s) objetivo(s) da disciplina.			
5. Propiciou aos acadêmicos oportunidades de pesquisa.			
6. Realizou exercícios práticos, pesquisas, debates, seminários ou discussão em sala de aula.			
7. Indicou fontes bibliográficas que fundamentaram os trabalhos acadêmicos.			
8. Atuou como facilitador, mediador, orientador entre conhecimento e aluno.			
9. Esclareceu dúvidas apresentadas pelos alunos.			
10. Demonstrou capacidade de lidar com conteúdos e conceitos.			
11. Sentiu dificuldade de lidar com comportamentos, emoções e atitudes suas e dos alunos.			
12. Solicitou participação dos alunos, perguntando e ouvindo opiniões.			
Postura Ético-Profissional	NÃO	ÀS VEZES	SIM
13. Estabeleceu uma relação cortês e em nível adequado com os alunos.			
14. Manteve postura ético-profissional na sala de aula.			
15. Incentivou os alunos ao questionamento ético dos fundamentos, teorias e conceitos.			
Relação que o docente estabelece com a Instituição	NÃO	ÀS VEZES	SIM
16. Sentiu orgulho e satisfação em ser professor na Instituição.			
17. Quando iniciou sua atividade nesta Instituição, recebeu orientação do seu coordenador referente ao conteúdo pedagógico.			
18. Sentiu dificuldades na aplicação do conteúdo pedagógico de sua disciplina.			
19. Sentiu ou ainda sente dificuldade no preenchimento do diário de classe, Net Teacher e Folha de Ponto.			
COMENTÁRIOS E SUGESTÕES:			
Ouvidoria:			
Em:			

ANEXO IV



Avaliação dos Cursos de Extensão

CURSO: PORTUGUÊS PARA BRASILEIROS

PROFESSOR(A):

A sua opinião é muito importante nesta avaliação, portanto, responda de forma honesta e sincera às questões abaixo:

Superou as expectativas	3
Satisfatório	2
Insatisfatório	1

	3	2	1
carga horária			
conteúdo programático			
aquisição de novos conhecimentos e idéias			
nível técnico das informações recebidas			
atendimento de suas expectativas			
material didático e de apoio			

	3	2	1
conhecimento e domínio da matéria			
método e apresentação dos temas e idéias			
habilidade em estimular a atenção do grupo			
nível de comunicação e expressão			
coerência e objetividade nas respostas			
ritmo na condução do programa			
interesse no seu aprendizado			

Que ação o motivou a participar de nosso(s) curso(s)?

Sugestões, reclamações ou recados para a equipe da Faculdade CCAA sobre o curso "Português para Brasileiros"

CURSO: REDAÇÃO EM PORTUGUÊS - TRILHA

PROFESSOR(A):

A sua opinião é muito importante nesta avaliação, portanto, responda de forma honesta e sincera às questões abaixo:

Superou as expectativas	3
Satisfatório	2
Insatisfatório	1

	3	2	1
carga horária			
conteúdo programático			
aquisição de novos conhecimentos e idéias			
nível técnico das informações recebidas			
atendimento de suas expectativas			
material didático e de apoio			

	3	2	1
conhecimento e domínio da matéria			
método e apresentação dos temas e idéias			
habilidade em estimular a atenção do grupo			
nível de comunicação e expressão			
coerência e objetividade nas respostas			
ritmo na condução do programa			
interesse no seu aprendizado			

Que ação o motivou a participar de nosso(s) curso(s)?

Sugestões, reclamações ou recados para a equipe da Faculdade CCAA sobre o curso "Redação em Português - Trilha"

ANEXO V - Portarias

Ato de Designação da CPA: Portaria 002DG/2008, de 07/04/2008

PORTARIA DG Nº. 002/2008

O Diretor Geral da Faculdade CCAA, no uso das suas atribuições e de acordo com o artigo 12, item III do Regimento Escolar, RESOLVE:

- a- Nomear a Comissão Própria de Avaliação (CPA) da Faculdade CCAA;
- b- A comissão será composta pelos seguintes integrantes: Sra. Teresa Cristina Penteadó de Campos, Profa. Ms. Denise Durão Braga, Prof. Ms. Ricardo José de Lima Teixeira, Profa. Esp. Marise Loureiro dos Santos, Prof. Esp. Ricardo Pinheiro de Almeida, Srta. Rita Cristina Cyntrão, Sr. Fabrício Dias de Menezes e Sra. Silvia Regina Senos Demarco.
- c- Nomear a Sra. Teresa Cristina Penteadó de Campos para a presidência desta comissão.

Registre-se e divulgue-se.

Rio de Janeiro, 07 de abril de 2008.



Prof. Ms Hércules Pereira
Diretor Geral



PORTARIA

PORTARIA DG Nº. 003/2008

O Diretor Geral da Faculdade CCAA, no uso das suas atribuições e de acordo com o artigo 12, Item III do Regimento Escolar, **RESOLVE**:

- a - Exonerar o seguinte integrante da Comissão Própria de Avaliação (CPA) da Faculdade CCAA: Prof.Ms Frederico César Girauta.
- b - Determinar que sua exoneração conste a partir desta data.

Registre-se e divulgue-se.

Rio de Janeiro, 29 de julho de 2008.

Prof. Ms Hércules Pereira

Diretor Geral



PORTARIA

PORTARIA DG Nº. 004/2008

O Diretor Geral da Faculdade CCAA, no uso das suas atribuições e de acordo com o artigo 12, Item III do Regimento Escolar, **RESOLVE**:

Nomear os seguintes integrantes para a Comissão Própria de Avaliação (CPA) da Faculdade CCAA: Sr. Rodrigo Borges Rocha e o Sr. Itamar Soares da Silva.

Registre-se e divulgue-se.

Rio de Janeiro, 05 de agosto de 2008.

Prof. Ms Hércules Pereira

Diretor Geral